



---

# GÓLYA ÚTMUTATÓ

---

# Tartalomjegyzék

---

Karok .....	2
Hasznos linkek .....	2
Mintatantervek:.....	2
Tanulmányi Osztály .....	4
Félév menetrendje.....	4
Állami ösztöndíjas félévek.....	4
Passzív félév.....	4
Átsorolás.....	4
Diákigazolvány.....	5
Dékáni kérelem.....	5
Tárgyfelvétel.....	6
Tárgyfelvétel.....	5
Zárthelyik .....	6
Neptun rendszer/ Neptun azonosító .....	6
Ösztöndíjak .....	7
Teljesítmény alapú ösztöndíjak.....	7
Tanulmányi ösztöndíj .....	7
Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj.....	7
Új Nemzeti Kiválóság Program Ösztöndíj .....	7
Óbudai Egyetem Ösztöndíj.....	8
MNB Kiválósági Ösztöndíj .....	8
Szociális alapú juttatások .....	9
Alaptámogatás .....	9
Rendszeres szociális ösztöndíj .....	9
Rendkívüli szociális ösztöndíj .....	10
Bursa Hungarica ösztöndíj .....	10
További ösztöndíjak .....	11
Kulturális pályázat .....	11
Sport pályázat .....	11
Kollégiumi Díjmérséklési Pályázat .....	11
Hallgatói Közösségi Központok .....	12
Mentálhigiénés tanácsadás, tréningek.....	12
Tanulástámogató anyagok.....	12
Karrier: .....	12

# Karok

---

*Alba Regia Műszaki Kar:* 8000 Székesfehérvár, Budai út 45.

*Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar:* 1081 Budapest, Népszínház utca 8.

*Kandó Kálmán Villamosmérnöki Kar:* 1034 Budapest, Bécsi út 94-96. és 1084 Budapest, Tavaszmező utca 15-17.

*Keleti Károly Gazdasági Kar:* 1084 Budapest, Tavaszmező utca 17.

*Neumann János Informatikai Kar:* 1034 Budapest, Bécsi út 96/b.

*Rejtő Sándor Könnyűipari és Környezetmérnöki Kar:* 1034 Budapest, Doberdó utca 6.

*Ybl Miklós Építéstudományi Kar:* 1146 Budapest, Thököly út 74

# Hasznos linkek

---

**Neptun:** Itt történik a vizsgákra való jelentkezés, zárthelyi dolgozatok eredményéről itt kaptok emailt, tárgyfelvétel. <https://neptun.uni-obuda.hu/hallgato/Login.aspx>

**Moodle:** A tanárok által leadott diák, feladatok ide kerülnek fel. Ezen kívül még az oktatók weboldalait is érdemes megnézni. <https://elearning.uni-obuda.hu/>

**Kari website:** <https://kgk.uni-obuda.hu/>

**Kari HÖK (KGK HÖK) Instagram:** <https://www.instagram.com/oekeletihok/>

**Kari HÖK (KGK HÖK) Facebook:** <https://www.facebook.com/OEKGKHOK>

**Egyetemi tájékoztató:** <https://ti.uni-obuda.hu/felvettek-2022-oszifelev/>

**K-MOOC:** <https://www.kmooc.uni-obuda.hu/>

**Tanulmányi és vizsgaszabályzat, Tanulmányi ügyrend, Hallgatói Juttatási és térítési szabályzat:**  
<https://neptun.uni-obuda.hu/szabalyzat>

**Ingyenes Office 365 ProPlus programcsomag:** <https://o365.uni-obuda.hu/>

**Könyvtárak:** <https://lib.uni-obuda.hu/tagkonyvtarak>

**Jegyzetbolt:** 1084 Bp. Tavaszmező u. 17. <http://jegyzetbolt.uni-obuda.hu/>

# Mintatantervek:

---

- ❖ <http://kgk.uni-obuda.hu/mintatantervek>
- ❖ <https://bgk.uni-obuda.hu/hu/tanulmanyi-osztaly/tantervek>
- ❖ [https://kvk.uni-obuda.hu/kepzesek/bsc/tantervi\\_tablalatok](https://kvk.uni-obuda.hu/kepzesek/bsc/tantervi_tablalatok)
- ❖ <https://nikhok.hu/tantargyi-halo/>

❖ <https://rkk.uni-obuda.hu/hu/tantervek>

❖ <https://www.ymmf.hu/index.php/hu/hallgatoknak/orarend/1013-orarend-2020-21-1-felev>

# Tanulmányi Osztály

---

Fontos kérdésekkel, amire nem sikerül (egyértelmű) választ találni, diákigazolvány matricaigényléssel lehet hozzájuk fordulni. Továbbá a kérvényeket itt lehet megtalálni.

<https://neptun.uni-obuda.hu/eler/to>

## Félév menetrendje

---

A félév két részre bontható, szorgalmi- és vizsgaidőszak. Előbbiben történik maga az oktatás, illetve (ha van) a zárthelyik megírása, utóbbiban pedig a vizsgák teljesítése.

## Állami ösztöndíjas félévek

---

Az állam 12 félévet támogat összesen, amely eloszlik BSc és MSc képzésre. (Tehát 12 félév az, amit az állam fizet neked, amennyiben a teljesítményed indokolja ezt.) Mindkét képzés támogatása maximum 2 félévvel lehet több. A BSc képzés általában 7 félév, tehát  $7 + 2 = 9$  félévet támogat az állam. Az MSc képzés általában 4 félév, tehát  $4 + 2 = 6$  félévet támogat az állam. Ha a BSc képzésedet 9 félév alatt fejezed be, akkor MSc-re már csak 3 félév támogatásod marad. A további féléveket önköltséges képzésen természetesen folytathatod.

Ha egy másik felsőoktatási intézményben már elkezdted tanulmányaidat, és ezek után jelentkeztél át ide, akkor az állami ösztöndíjas félévekből ezt le kell vonni. Tehát például, ha máshol jártál már 3 félévet, akkor az állami ösztöndíjas keretből le kell vonnod ezt a mennyiséget<sup>1</sup>. A 11. (aktív) félév után, a képzési díjat visszamenőleg ki kell fizetni<sup>2</sup>.

## Passzív félév

---

Passzív félév alatt nincs aktív hallgatói jogviszonyod, tehát diákigazolvánnyal sem rendelkezel (ha már van, matricát nem kaphatsz rá).

A passzív félév nem számít bele az állami ösztöndíjas félévekbe. Passzív félévet maximum kétszer lehet kérvényezni egymás után, amely a regisztrációs héten tehető meg a Neptun rendszeren keresztül, összesen pedig a képzési idő fele, felfele kerekítve kérvényezhető. Indokolt esetben a Dékán még további két félévet engedélyezhet<sup>3</sup>.

## Átsorolás

---

### Átsorolás a 2016.09.01-től felvett hallgatókra

Felhívjuk figyelmüket, hogy az átsorolási eljárással szemben felülvizsgálattal/fellebbezéssel nem lehet élni, kivéve a TVSz vonatkozó része alapján azon indokolt eseteket (gyermekszülés (TGYÁS), GYES, GYED vagy hivatalosan és előzetesen bejelentett fogyatékoság), amelyek mentesítenek az átsorolás következményei alól.

Az átsorolási eljárás keretében az alábbi eljárási sort végzi el a Neptun Csoport és a Tanulmányi Iroda minden tanév végén az állami (rész)ösztöndíjas hallgatókkal bíró képzéseken.

1. Az államilag rész(ösztöndíjas hallgatók esetében megvizsgálja, hogy az adott tanévben kik azok a hallgatók, akik nem teljesítették a TVSz-ben előírt utolsó két olyan félév átlagában, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt, illetve nem az Nftv 81 § (3) és (4) bekezdésében meghatározott külföldi képzésben vett részt, nem szerzett legalább tizennyolc kreditet, és nem érte el a 2, 25-ös tanulmányi átlagot
2. A fentieket nem teljesítő hallgatók automatikusan kerülnek átsorolásra önköltséges képzésre a következő tanévre.
3. Ha a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésre felvett hallgatónak a tanulmányai befejezése előtt megszűnik a hallgatói jogviszonya, vagy a hallgató a tanulmányait bármely okból Önköltséges formában folytatja tovább, helyére – ilyen irányú kérelem esetén – az Egyetemen önköltséges formában azonos szakon tanulmányokat folytató hallgató léphet. Az átsorolásról az Egyetem a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésre átsorolását kérő önköltséges hallgatók tanulmányi teljesítménye alapján dönt.
4. Az állami (rész)ösztöndíjas hallgatók nem kerülhetnek át állami ösztöndíjas helyre, de átsorolhatók önköltséges képzésre nem megfelelő teljesítés esetén.

## Diákigazolvány

---

Diákigazolványod csak akkor számít érvényesnek, ha aktív tanulmányi státuszban vagy (tehát passzív félév alatt nem). A félévet megkezdve szinte egyből tanácsos leadni rá az igénylést mivel elég hosszadalmas folyamat, amíg a kezdedhez kapod. Az igénylést csak egyszer kell leadni, utána félévenként új matricát kapsz rá. A matricázás menetéről és helyszínéről Neptun üzenetet fogsz kapni.

## Dékáni kérelem

---

Ezen kérvénnyel olyan kirívó eseteket lehet áthidalni, amikre egyébként, nem lenne lehetőség. Például, ha nem lett meg egy tárgyard, de szeretnéd felvenni a ráépülőt, akkor egy ilyen kérvény segítségével ezt megpróbálhatod. Fontos azonban, hogy a kérvény benyújtása után, azt még el is kell fogadnia az intézménynek. Nem elfogadás esetén a dékáni kérelmet elhasználtad. Dékáni kérelmet egyetlen egyszer lehet benyújtani<sup>4</sup>.

# Tárgyfelvétel

---

Egy tantárgyat maximum hatszor lehet felvenni, illetve hatszor lehet vizsgálni belőle. Ha hatodik alkalommal sem sikerül teljesíteni, akkor elbocsájtanak<sup>5</sup>. Harmadik tárgyfelvételtől fizetni kell, pontosabb információt a JUTTÉR-ben találisz<sup>6</sup>, illetve a harmadik vizsgaalkalom is fizetős már.

A tárgyfelvétel két alkalomra bomlik, egy előzetes és egy normál tárgyfelvételre. Az előzetes változni szokott, erről Neptun üzenet fogtok kapni, míg a rendes, az mindig rögzített időpontban a regisztrációs héten van, ami pedig a szorgalmi időszakot megelőző hét közvetlenül. Egy tárgyat többféleképpen is van lehetőség felvenni a második félévtől kezdve:

- ❖ Van az alapértelmezett eshetőség, amikor nincs még aláírásod a tárgyból, ekkor úgy tudod felvenni, hogy mind előadásra mind pedig gyakorlatra (ha van) kell járni, zh-kat kell teljesíteni és vizsgázni.
- ❖ A másik eset, ha már sikerült aláírást szerezned a tárgyból, de maga a vizsga nem sikerült, akkor van lehetőség úgynevezett vizsgakurzusként felvenni a tárgyat. Ez azt jelenti, hogy a szorgalmi időszakban nem kell semmit teljesítened, hiszen aláírásod már van, csak a vizsgát vizsgaidőszakban.
- ❖ Harmadik eset, a keresztfélév. Ez ritkán indul és kevés tárgyból, rendszerint akkor, ha nagy rá az igény, mert sok hallgatót érint, és mindemellett van rá tanári kapacitás is. Ilyenkor nagyrészt ugyan azok az elvárások igazak, mint rendes felvételnél.

---

<sup>4</sup> TVSZ 53.§

<sup>5</sup> TVSZ 27.§ (4)

<sup>6</sup> JUTTÉR 3. melléklet, 30.. oldal

# Tárgyfelvétel

---

Második félévre már nektek kell összeállítanotok az órarendeteket, amit Neptunon keresztül tudtok megtenni a Tárgyak/Tárgyfelvétel menüponton. Itt ki tudod választani a félévet (alpból az aktuális lesz kiválasztva), valamint van két opció a tárgytípusnál: mintatanterv tárgyai és egyéb szabadon választható tárgyak.

**Mintatanterv tárgyai:** Gyakorlatilag azok a tárgyak, amiket kötelezően fel kell vened.

**Szabadon választható tárgyak:** Szabadon választható tárgyként bármely, az Egyetemen meghirdetett tárgy felvehető. Az Egyetemen a karok kölcsönösen elismerik a meghirdetett tantárgyak kreditpont értékét.<sup>7</sup>

**Kritérium tárgyak:** Nappali alapképzéses hallgatóként, a tanulmányaid folyamán fel kell venni és teljesíteni, két darab angol vagy német nyelvű szakmai tárgyat. Amennyiben ezt a kritériumtárgyat nem angol nyelven teljesíted, úgy igazolnod kell az angol (minimum) alapfokú nyelvtudásodat.

Ameddig ennek nem teszel eleget, igazolt nyelvtudás hiányában a végbizonyítvány nem adható át számodra, jogviszonyod pedig szünetel. Idegen nyelven (többnyire angol) oktatott tárgyak.

Előfeltétele, hogy legyen nyelvvizsgád. Fontos, hogy a Neptunban, a Saját adatok / Képzettségek / Nyelv fülön is látható legyen, ellenkező esetben a TO-n jelezd problémád.

Kritérium tárgyat kétféleképpen lehet teljesíteni:

- ❖ Nyelvi tantárgyként. Amennyiben a tantárgyat már teljesítetted magyarul, úgy egységesen további 2 kredit kapható.
- ❖ Magyar nyelvű tantárgy helyett. Így a mintatanterv szerinti, eredeti kredit jár érte.

Megjegyzendő, hogy párhuzamosan angol és magyar nyelvű kurzusok felvételére nincs mód! Továbbá fontos, hogy ezen tárgyakat véglegesen regisztrációs héten lehet felvenni.

---

<sup>7</sup> TVSZ 33 § (4)

# Zárthelyik

---

A félév során a legtöbb tárgyból két fő zárthelyi dolgozat van, nagyságrendileg a 6. és 13. hét körül. Ezt mindig a tanárok osztják be, hogy pontosan mikor (1-1 hét eltérés lehet). A zárthelyiket (a tárgyak többségénél) külön-külön legalább elégséges szintre kell teljesíteni, annak érdekében, hogy aláírást kapjatok az adott tárgyból. Az aláírás azt jelenti, hogy vizsgára mehettek abból a tárgyból. Ha a két zárthelyi közül egyik nem sikerül elégségesre, akkor van lehetőség egy javító zárthelyit írni, amely rendszerint az utolsó szorgalmi héten van, de itt csak az egyiket lehet javítani (a rosszabbul sikerültet). Ha egyik zárthelyi sem éri el az elégséges szintet, akkor egyből aláíráspótlóra kell menni, nincs lehetőség a rosszabbat javítani, hiszen ha ki is javítod, sem tudsz aláírást szerezni. (Vannak olyan tárgyak ahol nincsen javító zh, egyből aláíráspótlóra kell menni.) A fő zárthelyiken kívül vannak még kiszárthelyik (labor zh-k), amiknek együttesen kell elégséges szintet elérnie. Ezek változóak lehetnek tantárgyanként mind követelményben mind pedig alkalomban, erről az adott tárgy oktatója fog tájékoztatni. Az egyes tárgyak pontos tematikáját (beleértve a zárthelyik idejét, számát) és a követelményeket az oktatók az első órán ismertetik!

# Neptun rendszer/ Neptun azonosító

---

A Neptun Egységes Tanulmányi Rendszer a hallgatók tanulmányainak, tanulmányi életútjának és minden egyéb egyetemi ügyintézésnek a kötelező adminisztrációs felülete. A programba történő belépéshez egyedi Neptun azonosítóra van szükség, melyről minden felvett hallgató névre szóló értesítést kap. <https://ti.uni-obuda.hu/neptun-rendszer-neptun-azonosito-2022-osz/>

# Ösztöndíjak

---

## Teljesítmény alapú ösztöndíjak

### Tanulmányi ösztöndíj

- ❖ Kritériumok: állami finanszírozottság, nappali tagozat és aktív hallgatói státusz
- ❖ Karonként, azon belül évfolyamonként és szakonként folyósítják
- ❖ **NEM KELL PÁLYÁZNI RÁ**
- ❖ Egy aktív tanulmányi félévre adják (**kivéve az első félév**)
- ❖ Havonta folyósított ösztöndíj

### Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj

- ❖ **PÁLYÁZNI KELL RÁ**
- ❖ Fő kritérium: két egymást követő, legalább 4-es átlaggal teljesített félév
- ❖ Előnyt jelent, ha a tanulmányaid mellett TDK-t készítesz, valamilyen kutatásban veszel részt, Hallgatói Önkormányzatban tevékenykedsz, vagy kulturális vagy sport tevékenységet végzel.
- ❖ 10 hónapra ítélik meg
- ❖ havi 40 000 Ft jutatást jelent, amit nem az intézménytől, hanem az államtól kaphattok.

### Új Nemzeti Kiválóság Program Ösztöndíj

- ❖ Mindenki úgy ismeri, hogy ÚNKP
- ❖ Célja, hogy támogassa a hazai kutatói és alkotóművészi utánpótlást, a tudományos és művészeti pályán való elindulást, majd pályán tartást, valamint a nemzetközi szinten is kiváló tapasztalt kutatók és alkotók kutatómunkáját.
- ❖ **PÁLYÁZNI KELL RÁ**
- ❖ Felsőoktatási alapképzésben, mesterképzésben és doktori hallgatók is megpályázhatnak

- ❖ Kritérium: utolsó 2 lezárt félévben 4,00-es súlyozott átlag, illetve egy kutatási tervet kell leadni, melyet az Óbudai Egyetem szakértői minősítenek.  
(Súlyozott átlag: érdemjegy szorozva kreditérték, ezeket az értékeket összeadjuk az adott félév tárgyaira, majd osztjuk 30-cal)
- ❖ 5 vagy 10 hónapra lehet elnyerni, mértéke 100 000 Ft/hó
- ❖ További részletek: <https://uni-obuda.hu/unkp> ;  
<http://www.unkp.gov.hu/palyazatok/felsooktatasi-alapkepzes-hallgatoi-kutato-i-osztondij>

## Óbudai Egyetem Ösztöndíj

- ❖ **PÁLYÁZNI KELL RÁ**
- ❖ Három különböző kategóriában nyerhető el: sport, kulturális és közéleti, valamint szakmai és tudományos
- ❖ **Sport kategória:** van-e valamilyen kiemelkedő, (akár) nemzetközi siker, illetve az intézményt képviseli-e a sportoló
- ❖ **Kulturális és közéleti kategória:**
  - kizáró tényező, ha valaki a Hallgatói Önkormányzat tagja
  - lehet: alapítványi munka, közmunka, egyesületi munka vagy az egyetemen valamilyen önszerveződés (p.: hallgatói körök, szakkollégium stb.)
  - ehhez kb. 3-as átlag kell és valamilyen a kategóriának megfelelő plusz tevékenység
- ❖ **Szakmai és tudományos kategória:** jó tanulmányi eredmény és valamilyen szakmai tevékenység szükséges hozzá (pl.: TDK, OTDK, saját kutatás, az egyetemen zajló tudományos projektekben való részvétel, szakmai versenyek)
- ❖ 5 hónapra ítélik meg, mértéke: 24 990 Ft, de nem haladhatja meg a 49 980 Ft-ot.
- ❖ További részletek: <https://palyazatok.hok.uni-obuda.hu/>

## MNB Kiválósági Ösztöndíj

- ❖ Célja: támogassa azokat az alapszakos hallgatókat, akik nem csak jó tanulmányi eredményekkel rendelkeznek, hanem a kötelező oktatási anyagon túlmenően is érdeklődnek a társadalomtudományi, gazdasági témák iránt
- ❖ **PÁLYÁZNI KELL RÁ**
- ❖ Pályázhatnak: **nappali** tagozatos, **aktív hallgatói jogviszonnyal** rendelkező **állami** ösztöndíjas vagy **önköltséges** finanszírozási formában tanuló hallgatók
- ❖ Kritérium: **gazdálkodási és menedzsment** és **vállalkozásfejlesztés** szakos hallgató legyél
  - legalább két féléve aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkez
  - elmúlt két egymást követő aktív félévben legalább 54 kredited legyen
  - előző két egymást követő, lezárt, aktív félévben a súlyozott számtani átlagod legalább 4,00 legyen
  - kötelező oktatási anyagon túlmenően a legutóbbi két félévben tudományos, illetve egyéb szakmai munkát végezz
- ❖ 5 hónapra ítélik meg, mértéke 40 000 Ft/hó
- ❖ További információk: ÓE KGK weboldalán; <https://kgk.uni-obuda.hu/hir/2020-10->

# Szociális alapú juttatások

## Alaptámogatás

- ❖ Alaptámogatásra jogosult az az elsőéves hallgató, aki **első alkalommal létesít államilag támogatott** felsőoktatási szakképzésben, alapképzésben, osztatlan képzésben vagy mesterképzésben **nappali munkarendben** jogviszonyt és **első bejelentkezése során pályázat útján bizonyítja szociális rászorultságát**
- ❖ **PÁLYÁZNI KELL RÁ**
- ❖ Pályázat útja: az e-Szoctám (<https://eszoc tam.hok.uni-obuda.hu/>) űrlapon az „Alaptámogatás” jelölő négyzet (checkbox) megjelölése (NEM elég a Rendszeres Szociális Ösztöndíj leadása)
- ❖ Egyszer lehet megkapni és **egyösszegű támogatás**
- ❖ Hallgatót szociális helyzete alapján 10 és 20%-os kategóriába sorolják be
- ❖ Mértéke:
  - felsőfokú szakképzés és alapképzés esetén a hallgatói normatíva 50%-a
  - mesterképzés megkezdése esetén a 75%-a
- ❖ Alaptámogatásra a következők jogosultak:
  - hátrányos helyzetű,
  - családfenntartó,
  - nagycsaládos,
  - árva
  - félárva, vagy
  - fogyatékkal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult hallgató

## Rendszeres szociális ösztöndíj

- ❖ A hallgató szociális helyzete alapján az intézményi Juttatási és Térítési Szabályzatban (továbbiakban: JUTTÉR) rögzített rendszer szerint kapható ösztöndíj.
- ❖ **PÁLYÁZNI KELL RÁ MINDEN FÉLÉV ELEJÉN**
- ❖ Pályázat leadásának kritériuma: **államilag finanszírozottság, nappali tagozat és aktív hallgatói státusz**
- ❖ 5 hónapon keresztül folyósítják
- ❖ Fontos minden félév elején elolvasni a pályázati kiírást, mivel rendszerint 1-1 apró dolog mindig változik.
- ❖ A hallgató az aktuális szociális helyzetét minden félévben köteles a szükséges dokumentumokkal alátámasztani.
- ❖ Szociális helyzet megállapítása mindig egy adott szempontrendszer alapján történik, amit a JUTTÉR tartalmaz. (6. számú melléklet)
- ❖ Mindig a kialakult pontok és a rendelkezésre álló keret alapján kerül megállapításra, hogy egy szociális pont hány forintot ér, és hogy mennyi az intézményi minimum ponthatár, vagyis **ez minden félévben változhat**.
- ❖ Szociális helyzet megállapítása során további két kiemelt kategóriát különböztetnek meg, a 10% és a 20%-ost.

- ❖ Amennyiben a pályázó: hátrányos helyzetű, gyámsága nagykorúság miatt szűnt meg, vagy félárva, akkor az ösztöndíj havi összegének a mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 10%-a.
- ❖ Amennyiben a pályázó: fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult, halmozottan hátrányos helyzetű, családfenntartó, nagycsaládos vagy árva, akkor az ösztöndíj havi összegének a mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 20%-a.

## Rendkívüli szociális ösztöndíj

- ❖ Célja: ha egy hallgató szociális helyzetében váratlan romlás következik be, akkor ennek enyhítéseként anyagi segítséget nyújtson.
- ❖ Ilyen lehet: munkahely elvesztése, haláleset, gyermekszületés, természeti katasztrófák
- ❖ **Egyszeri támogatás**, amire szintén **pályázni kell rá**.
- ❖ Egyetem **bármely aktív hallgatója** a félév egésze során **bármikor leadhatja**.
- ❖ Fontos, hogy a pályázat mindenképp tartalmazza a szociális helyzet változását és annak eredeti igazolását is.
- ❖ További információk: <https://eszocam.hok.uni-obuda.hu/>

## Bursa Hungarica ösztöndíj

- ❖ Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer célja a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló hallgatók felsőfokú tanulmányainak támogatása.
- ❖ Ösztöndíjban azok a hallgatók részesülhetnek, akik állandó lakóhelye olyan településen található, amely csatlakozott az Ösztöndíjrendszerhez, továbbá teljes idejű alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben
- ❖ Pályázhat: minden nappali tagozatos, teljes idejű alapképzésben, mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben résztvevő hallgatók
- ❖ Pályázati kiírás és a hozzá szükséges információk az alábbi hivatalos weboldalon található: <https://emet.gov.hu/bursa-hungarica-osztondijpalyazat-2021/>

# További ösztöndíjak

---

## Kulturális pályázat

- ❖ Célja a hallgatók kulturális fejlődésének elősegítése.
- ❖ Támogatást elnyerhetik: öntevékeny csoportok, kollégiumok, szakcsoportok, karok, hallgatói csoportok.
- ❖ **Minden félév elején PÁLYÁZNI KELL**
- ❖ Legfőbb szempont, hogy valamilyen módon kapcsolódjon az egyetemhez és a hallgatóknak szóljon.
- ❖ Támogatást a legtöbb esetben valamilyen kulturális esemény meglátogatására, illetve kirándulásokra veszik igénybe.
- ❖ Pályázat nyerteseit az adatlapon megadott elérhetőségen értesíti a Bizottság.
- ❖ Programok lezárulását követően a számla mellé egy rövid pénzügyi, szakmai beszámolót kell mellékelni.
- ❖ További részletek: [https://hok.uni-obuda.hu/palyazati\\_lehetosegek](https://hok.uni-obuda.hu/palyazati_lehetosegek) ;  
<https://palyazatok.hok.uni-obuda.hu/>

## Sport pályázat

- ❖ Célja: segítséget nyújtson hallgatói sporttevékenységekhez és sportrendezvényekhez, valamint támogassa versenyek rendezését.
- ❖ **PÁLYÁZNI KELL RÁ**
- ❖ Óbudai Egyetemen aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatói közösségek pályázhatnak.
- ❖ Előnyben részesülnek azok a pályázatok, amelyek elősegítik az ÓbudaiEgyetemen tanuló hallgatók önszervező, aktív, rendszeres testmozgását, illetve az egyetemi és kollégiumi területekre szervezik a sportrendezvényt.
- ❖ Sportesemények lezárulását követően számlák mellé egy rövid pénzügyi, szakmai beszámolót kell mellékelni.
- ❖ További információk: [https://hok.uni-obuda.hu/palyazati\\_lehetosegek](https://hok.uni-obuda.hu/palyazati_lehetosegek) ;  
<https://palyazatok.hok.uni-obuda.hu/>

## Kollégiumi Díjmérséklési Pályázat

- ❖ Óbudai Egyetem Diákjóléti Bizottság minden félévben meghirdeti
- ❖ Díjmérséklés egy félévre (5 hónapra) szól, melynek mértéke lehet 25%, 50% és 75%-os.
- ❖ **PÁLYÁZNI KELL RÁ**, amit a Rendszeres Szociális Ösztöndíj igénylése során tudsz leadni.
- ❖ Kritérium: állami finanszírozottság, aktív kollégiumi jogviszony
- ❖ Pályázatnak minden esetben tartalmaznia kell a díjmérséklési kérelem rövid indoklását és az azt alátámasztó igazolásokat.
- ❖ Pályázat kitöltése: <https://eszocdam.hok.uni-obuda.hu/>

# Hallgatói Közösségi Központok

---

A Hallgatói Közösségi Központok (HKK) az Óbudai Egyetem hallgatói számára nyújtanak tanulást támogató és szabadidős, rekreációs szolgáltatásokat két helyszínen. Minden központ egyfajta közösségi találkozópontra, ahol szívesen segítenek eligazodni az ösztöndíjakkal, diákhitellel kapcsolatban, továbbá tanácsadással és közösségi programok szervezésével, infrastruktúra biztosításával támogatják a beilleszkedést az egyetemi életbe.

## Bécsi úti Hallgatói Központ:

1034 Bécsi út 94-96/c FSZ. 38-as terem

Irodavezető: Szabó Adrienn

[szabo.adrienn@ka.uni-obuda.hu](mailto:szabo.adrienn@ka.uni-obuda.hu)

061/666-5844

## Tavaszmező utcai Hallgatói Központ:

1084 Tavaszmező utca 17/A épület Alagsor "A41"

Irodavezető: Sípos Kornélia

[sipos.kornelia@ka.uni-obuda.hu](mailto:sipos.kornelia@ka.uni-obuda.hu)

061/666-5012

## Mentálhigiénés tanácsadás, tréningek

Hétköznapi életünk során előfordulhat, hogy olyan kihívással, az egyetemi tanulmányokból fakadó nehézséggel kell szembenéznünk, amelyet egyedül nem vagyunk képesek megoldani. Motivációhiány, szülőkről való leválás, krízishelyzet, elakadás esetén pszichológusok tanácsadási folyamat keretében nyújtanak segítséget a továbblépéshez. A mentálhigiénés tanácsadás előre egyeztetett időpontban történik, teljes diszkréció mellett. Az ülésekre általában heti rendszerességgel kerül sor, alkalmanként 50 percben. A tanácsadásra történő bejelentkezés közvetlenül a pszichológusoknál lehetséges az alábbi elérhetőségek valamelyikén:

- ❖ Konczor Nóra: Tavaszmező utca 17/A épület Fsz. 21, [koczor.nora@ka.uni-obuda.hu](mailto:koczor.nora@ka.uni-obuda.hu)
- ❖ Molnár Zsuzsanna: Bécsi út 94-96. 1 emelet 106., [molnar.zsuzsanna@ka.uni-obuda.hu](mailto:molnar.zsuzsanna@ka.uni-obuda.hu)

A tanácsadás időpontjának lemondására ugyanezek az elérhetőségeken van mód, lehetőleg több nappal, de minimum 24 órával a foglalkozás tervezett kezdete előtt.

## Tanulástámogató anyagok

<http://innovacio.uni-obuda.hu/p/elearning/>

## Karrier:

<http://uni-obuda.hu/hallgatoi-kozossegi-kozpontok/karrier>